

Bologna, **ACER BOLOGNA**
Protocollo N° : 0029720/20
Del: 12/11/2020

Spett.le
Tecnova S.r.l.
Via Giulio Cesare, 9
80049 Somma Vesuviana NA
-Al Coordinatore per la Sicurezza, [REDACTED]
-Al D.L. ing. [REDACTED]

PEC TECNOVA-SRL@PEC.IT
[REDACTED]

oggetto: procedura negoziata per l'affidamento di un intervento di manutenzione straordinaria finalizzato al miglioramento delle prestazioni energetiche mediante l'isolamento dell'involucro edilizio e la riqualificazione degli impianti termici di un edificio residenziale composto da 40 alloggi con relative pertinenze e parti comuni, sito in Comune di Imola, Via Tinti n. 16. LOTTI 6703/DI, 6703/C, 6703/POR. CIG 81762907F3 - CUP G24B17000030002. Autorizzazione di subappalto

VISTA la richiesta di subappalto integrata e rettificata, trasmessa con pec in data 10.11.2020 relativa all'esecuzione di lavorazioni appartenenti alla categoria OS7 per la realizzazione dell'isolamento termico a cappotto per un importo di euro 46.373,00 di cui euro 5.700,00 per oneri della sicurezza da affidare alla società **THERMO CAPPOTTI S.R.L.** con sede legale in Arezzo (AR) via Fratelli Lumiere, 66 (C.F. 02341190516);

VISTO il contratto di subappalto e la documentazione prodotta;

VISTO l'importo del subappalto stimato in euro **46.373,00** di cui euro 5.700,00 per oneri della sicurezza;

VISTO che dall'istruttoria non sono risultati elementi ostativi al rilascio dell'autorizzazione;

Visto l'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016;

Sentito il parere del CSE;

SENTITO il Direttore dei lavori;

VISTO il parere tecnico favorevole all'autorizzazione al subappalto espresso dal Responsabile Unico del procedimento;

Attesa l'urgenza,

si **AUTORIZZA**

il subappalto relativo all'esecuzione di lavorazioni appartenenti alla categoria OS7 per la realizzazione dell'isolamento termico a cappotto per un importo di euro **46.373,00** di cui euro 5.700,00 per oneri della sicurezza, da affidare alla società **THERMO CAPPOTTI S.R.L.** con sede legale in Arezzo (AR).

Con l'occasione si ricorda che:

1) l'Impresa è tenuta ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono i lavori; è altresì responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte

dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le presentazioni rese nell'ambito del subappalto.

2) l'Impresa e, per suo tramite, le ditte subappaltatrici devono trasmettere all'ACER, prima dell'inizio dei lavori, le denunce agli Enti previdenziali, assicurativi ed antinfortunistici ed Enti paritetici -Cassa Edile ed Ente Scuola della Provincia di Bologna (ove previsto);

3) Ai fini del pagamento questa Azienda acquisirà il DURC e in caso di ottenimento da parte del Responsabile del Procedimento del documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva verrà trattenuto dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il documento unico di regolarità contributiva è disposto direttamente dagli enti previdenziali e assicurativi, compresa la cassa edile;

4) All'Impresa è fatto obbligo di trasmettere entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. da inoltrare via mail ai seguenti indirizzi [redacted]

In assenza di ciò, questa Stazione Appaltante sospenderà il successivo pagamento.

5) in relazione all'offerta economica presentata, si ricorda che deve essere dimostrato prima dell'avvio dei lavori da parte del subappaltatore autorizzato il possesso del requisito da Voi proposto in sede di gara, ossia la certificazione dei posatori secondo la norma UNI 11716:2018. L'assenza di tale certificazione costituirà violazione a clausola contrattuale sottoscritta.

Si coglie infine l'occasione per rappresentare che anche il subappaltatore è sottoposto agli obblighi previsti dal D.Lgs. n.81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro e che, ai sensi dell'allegato XVII al D. Lgs. 81, con la richiesta di subappalto e la trasmissione della relativa documentazione, si intendono compiute positivamente, da parte del committente che subappalta i lavori, le verifiche in ordine alla idoneità professionale del subappaltatore.

Si precisa infine che Acer ha attivato sul proprio sito Internet una piattaforma di Whistleblowing, sicura e confidenziale, a cui possono accedere anche le imprese fornitrici di beni e servizi o che realizzano opere in favore dell'Ente, per segnalare direttamente al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione dell'Ente eventuali illeciti riscontrati nell'ambito delle attività lavorative a contatto con gli uffici di Acer. L'appaltatore è tenuto ad informare il sub-appaltatore dell'esistenza di tale piattaforma.

Acer con proprio provvedimento consiliare in data 15.01.2020 n. 334 oggetto 4 ha aderito al Protocollo d'intesa sulla legalità in materia di lavori, forniture e servizi del Comune di Bologna (protocollo generale PG n. 497163 del 08.11.2019). Il sub-appaltatore è tenuto a prendere visione del Protocollo di legalità, disponibile sul sito aziendale di ACER Bologna impegnandosi al rispetto dei principi in esso stabiliti.

Infine si rammenta che anche il subappaltatore è tenuto ad adottare e ad applicare, ai fini della tutela della salute dei lavoratori, i necessari protocolli di sicurezza volti ad impedire la diffusione del contagio da Covid-19 tra i lavoratori stessi. Particolare attenzione dovrà essere prestata alle procedure anti contagio con riferimento alle attività di cantiere che si svolgono al chiuso. Laddove non fosse possibile rispettare, per la specificità delle lavorazioni, la distanza interpersonale prevista dalla normativa, quale principale misura di contenimento della diffusione della malattia, l'impresa è tenuta a mettere a disposizione dei lavoratori idonei strumenti di protezione individuale.

Distinti saluti.

Il Responsabile del procedimento
Ing. Antonio Frighi
(lettera firmata digitalmente)