

AL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA MEDIANTE BUONI PASTO ELETTRONICI PER IL PERSONALE DEL GRUPPO ACER BOLOGNA. NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE. CIG: 9069992A2B

Il sottoscritto .....ULISSE CALORI.....

nato a ...BOLOGNA..... il .....6/4/1961.....

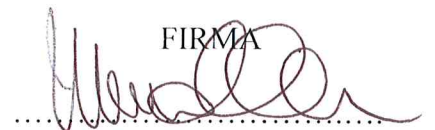
a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 sulla responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci e ai sensi e per gli effetti dell'art. 46, comma 1, del citato D.P.R. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dai commi 4, 5 e 6 dell'art.77 e dall'art. 42 del Dlgs. 50/2016.

Bologna li ...23/2/2022.....

FIRMA



**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>CALORI ULISSE</b>
Indirizzo	<b>c/o ACER BOLOGNA – PIAZZA DELLA RESISTENZA 4 – 40122 BOLOGNA</b>
Telefono	<b>051 292450</b>
Fax	
E-mail	<b>ucalori@acerbologna.it</b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	6 APRILE 1961
Luogo di nascita	BOLOGNA

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Da 27/2/84 a tutt'oggi impiegato presso l'Azienda Casa Emilia Romagna della provincia di Bologna con mansioni:

- Responsabile Ufficio Sinistri-Tributi e Responsabile Ufficio Convenzioni dal 1.9.2013 a tutt'oggi.
- Responsabile Ufficio Risorse Umane dal 1.6.1995 a 31.8.2013.
- Analista programmatore – Capo Progetto al CED da 1/1/85 a 31/5/95;
- Operatore programmatore al CED da 27/2/84 a 31/12/84;

Da 27/10/80 a 24/2/84 impiegato presso la ditta Alfa Farmaceutici s.p.a. di Bologna con qualifica di operatore - programmatore.

Da 15/9/80 a 15/10/80 impiegato presso l'Industria Nazionale Coloniali Segafredo s.p.a. di Bologna con qualifica di operatore - programmatore.

**INCARICHI**

Durante la mia attività lavorativa ho assunto anche altri incarichi quali membro esperto in commissioni di concorso sia in tema di informatica che in tema di gestione delle risorse umane sia all'interno dell'Acer che presso altri Enti.

Ho inoltre svolto docenze in tema sia informatico prima, che di gestione risorse umane poi.

Dal 1998 sono stato nominato "Esperto nelle problematiche del lavoro" a livello nazionale e come tale faccio parte del Gruppo di Lavoro "personale" di Federcasa.

In tale veste, oltre alla contrattazione a livello nazionale per il CCNL Federcasa, ho partecipato come relatore ad alcuni convegni e seminari a livello nazionale.

Dal Luglio 2010 sono inoltre Mobility Manager del Gruppo Acer ai sensi del decreto Ronchi.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Istruzione	Laurea in Scienze Politiche-Indirizzo storico politico nel 1994 a Bologna Diploma di ragioniere – Programmatore presso ITC Tanari nel 1980
Formazione	Durante il periodo in cui ho lavorato occupandomi di informatica ho frequentato svariati corsi sulla materia. Dal successivo periodo in cui mi sono occupato di Gestione delle Risorse Umane ho frequentato svariati corsi di formazione sul tema dell'amministrazione del personale, sugli aspetti previdenziali, fiscali e assicurativi. Ho inoltre partecipato ad attività formative in tema di management delle risorse umane e di appalti.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

PRIMA LINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUE

**INGLESE  
FRANCESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Discreto  
Discreto  
Discreto

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Ho acquisito una notevole esperienza relazionale  
L'impiego come Responsabile delle Risorse Umane per il gruppo di aziende con a capo Acer Bologna ha notevolmente affinato queste mie capacità, non a caso mi sono sempre occupato delle Relazioni Industriali delle aziende del gruppo Acer.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Le capacità di analisi e di organizzazione acquisite durante la mia esperienza come analista - capo progetto sono state di basilare importanza nella successiva esperienza all'Ufficio Risorse Umane. Da questa base ho potuto evolvere, anche attraverso attività formative specifiche, verso il ruolo di Responsabile delle Risorse Umane per un gruppo di 3 aziende.  
Attualmente coordino due distinti gruppi di lavoro uno che si occupa di stipulare le Concessioni - Convenzioni con i Comuni e l'altro che si occupa di tutte le pratiche assicurative e tributarie relative ai fabbricati gestiti.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Approfondite esperienza mainframe IBM AS/400  
Approfondita esperienza PC prima in ambiente DOS poi in ambiente Windows e sui principali applicativi sia Microsoft che di terze parti  
Approfondita esperienza nella gestione Amministrativa, Previdenziale, Fiscale, Assicurativa delle Risorse Umane  
Approfondita esperienza nella predisposizione e gestione dei Piani di Spostamento Casa Lavoro dei dipendenti e delle pratiche connesse  
Approfondita esperienza nella gestione Assicurativa e Tributaria del Patrimonio Immobiliare  
Approfondita esperienza nella gestione delle Convenzioni sia Gestionali che Tecniche con Comuni ed altri Enti.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

Approfondita conoscenza della musica Rock inglese e americana che seguo assiduamente dal 1974 ad oggi

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE.**

**PATENTE O PATENTI**

Patente B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Sposato dal 1992. Ho un figlio nato nel 1997.